БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

ПРОТОКОЛ № 7

25 травня 2026 року м. Біла Церква

Голова засідання: голова Приймальної комісії, ректор університету Олена ШУСТ.
Секретар засідання: відповідальний секретар Приймальної комісії Наталія РОЛЬ.
Присутні: члени Приймальної комісії відповідно до чинного складу.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін до складу Приймальної комісії у зв'язку з кадровими змінами та призначення нового заступника голови Приймальної комісії.

1. Про внесення змін до складу Приймальної комісії

СЛУХАЛИ: голову Приймальної комісії Олену ШУСТ про кадрові зміни в керівництві університету та необхідність у зв'язку з цим внести зміни до персонального складу Приймальної комісії, сформованого наказом від 19 лютого 2026 року № 21/О «Про формування складу приймальної комісії».

Повідомлено, що Володимир НЕДАШКІВСЬКИЙ, який відповідно до наказу № 21/О входив до складу Приймальної комісії як перший проректор, проректор з організаційної роботи та заступник голови Приймальної комісії, звільнений із займаної посади.

У зв'язку з призначенням Володимира СКИБИ на посаду першого проректора, проректора з організаційної роботи запропоновано ввести його до складу Приймальної комісії та визначити заступником голови Приймальної комісії.

ВИСТУПИЛИ: члени Приймальної комісії, які підтримали запропоновані зміни та зазначили необхідність забезпечити безперервність організаційної роботи Приймальної комісії під час підготовки та проведення вступної кампанії 2026 року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про кадрові зміни в керівництві Білоцерківського національного аграрного університету взяти до відома.
2. У зв'язку зі звільненням вивести НЕДАШКІВСЬКОГО Володимира Михайловича зі складу Приймальної комісії та припинити його повноваження заступника голови Приймальної комісії.
3. У зв'язку з призначенням на посаду першого проректора, проректора з організаційної роботи ввести СКИБУ Володимира Віталійовича до складу Приймальної комісії та визначити його заступником голови Приймальної комісії.
4. Рекомендувати внести відповідні зміни до наказу від 19 лютого 2026 року № 21/О «Про формування складу приймальної комісії».
5. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Наталії РОЛЬ внести відповідні зміни до робочої документації Приймальної комісії, списків її членів,

графіків роботи та інших організаційних документів вступної кампанії 2026 року.
6. Довести інформацію про зміну заступника голови Приймальної комісії до відома членів Приймальної комісії, її робочих органів та структурних підрозділів університету, залучених до організації вступної кампанії.
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на відповідального секретаря Приймальної комісії Наталію РОЛЬ.

Голова Приймальної комісії	_____	Олена ШУСТ
Відповідальний секретар Приймальної комісії	_____	Наталія РОЛЬ